

# 2025년 해외일경험(WELL) 독일 지원자 비자 관련 안내

< 해외일경험운영부, '25. 5. 1. >

- 비자 신청 및 발급은 주한독일대사관을 통해 이뤄지며 순서는 다음과 같습니다.
- 1. 주한독일대사관 홈페이지 접속 후 영사와 방문 예약 시스템 접속
- 2. 예약 시스템을 통해 워킹홀리데이 비자 신청을 위한 대기 명단 등록
  - 대사관에서 별도의 이메일로 방문 일정 알림('25. 5. 기준 대기 기간 평균 7주)
- 3. 대사관 방문 시, 별도의 준비물을 지참하여 방문
  - 필요 준비물 목록에 대해서는 아래 및 주한독일대사관 홈페이지 참조
- 4. 대사관 서류 제출 및 비자 인터뷰
  - 별도의 보완 요청 없을 시 비자는 서류를 제출한 후로부터 2주 뒤 발급
- 5. 발급비자 수령

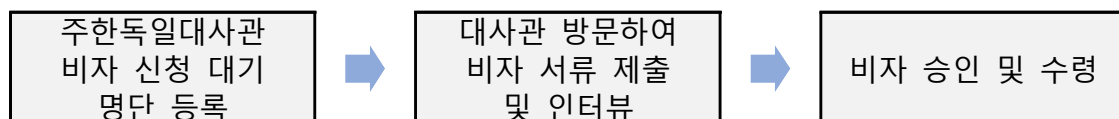
- ※ 독일 워킹홀리데이 비자는 대기자 명단 등록부터 발급까지 시간이 많이 소요되므로, 지원자는 공고 지원과 동시에 비자 발급 대기 신청을 해주시기 바랍니다.  
(대기 등록 후 일정 취소 가능하며, 이는 비자 발급 기회 소진으로 간주하지 않음)
- ※ WELL 프로그램 참여 전에 비자를 발급받아도 무방하나, 비자 발급 여부와 WELL 프로그램 최종 합격 여부는 무관하므로, 이를 반드시 유념해주시기 바랍니다.

## ■ 독일 비자 신청 방법(상세 사항은 주한독일대사관 홈페이지 참조)

### ○ 특징

- 1인당 평생 1번만 발급 가능하며 연간 쿼터 없음
- 주한독일대사관에 직접 방문하여 신청해야 하며, 방문 전 대사관 홈페이지 통해 비자 신청 대기 명단에 등록해야 함
- 신청일 혹은 비자 시작일로부터 90일 이내 독일에 입국해야만 비자가 유효함

### ○ 발급 절차



### ○ 독일 워킹홀리데이 비자 자격 요건

- 대한민국 국적 소지자로 독일 워킹홀리데이 비자를 받은 적이 없는 자

- 비자 신청 시 만 18세 이상 ~ 만 34세 이하
- 체류 기간 동안 부양 자녀, 신청 자격이 되지 않는 배우자를 동반하지 않는 자
- 건강 상태가 양호한 자

## ○ 구비 서류 및 준비 사항

- 비자 예약 확인 이메일 출력본
- 작성 및 서명이 완료된 비자신청서 2부(대사관 홈페이지에서 양식 다운로드)
- 독일 체류기간 내 유효한 여권, 인적사항이 기재된 여권 페이지 사본
- 6개월 이내 촬영된 백색 배경의 여권 사진(3.5x4.5cm) 2매
- 재정증명서: 최소 2,000 EUR 이상 입금된 본인 명의의 영문 은행잔고 증명서 원본 1부(일주일 이내 발급분)
- 영문 보험계약서 원본 1부
  - 1) 보험의 목적은 Working Holiday or Overseas Travel로 명시
  - 2) 독일 비자 기간 전체동안 보장이 되어야 함
  - 3) 다음의 세 가지 사항이 반드시 포함되어 있어야 함
    - 독일에서 유효한 책임보험(보장금액 최소 30,000 EUR)
    - 병원비 및 한국으로의 이송을 포함하는 의료보험(보장금액 최소 30,000 EUR)
    - 독일에서 유효한 사고보험(보장금액 최소 30,000 EUR)
- 수수료 75유로
  - 1) 비자 신청 당일 환율로 환산하여 원화로 지불되어야 함
  - 2) 비자 발급 거부, 비자 신청 취소 시 환불 불가
- 다음에 해당하는 경우 Motivation Letter 2부(영문 작성)가 추가 요구될 수 있음
  - 1) 여행 목적 외 독일 장기 체류 경험에 있는 경우(교환학생 등)
  - 2) 기혼이거나 만 18세-20세 또는 만 28-30세에 해당하는 경우

### ■ 독일 워킹홀리데이 비자 참고 사이트

- 주한독일대사관 웹사이트 <https://seoul.diplo.de/kr-ko>

### ■ 독일 워킹홀리데이 비자 준비 시 주의사항

- 서류 누락 시에는 접수가 되지 않으며, 이 경우 처음부터 다시 절차를 진행해야 합니다. 또한 신청 비용도 환불 역시 불가하므로 주의하시기 바랍니다.